

2 Ausführliche Projektbeschreibung

(bitte beachten Sie die Bewertungskriterien auf Seite 7 der Förderrichtlinie)

2.1 Was ist der Vorteil Ihrer Lösung gegenüber bekannten Methoden, Verfahren oder Dienstleistungen? (Maximal 1.500 Zeichen einschließlich Leerzeichen)

2.2 Wie mindert Ihr Projekt Treibhausgasemissionen bzw. leistet einen Beitrag zur Anpassung an die Auswirkungen des Klimawandels? (Maximal 1.500 Zeichen einschließlich Leerzeichen)

2.3 Was ist der „Business Case“ (Geschäftsszenario) Ihres Projekts? Bitte erläutern Sie Wirtschaftlichkeit, Machbarkeit und Risiko und wofür der Zuschuss aus dem Innovationsfonds benötigt wird. (Maximal 1.500 Zeichen einschließlich Leerzeichen)

2.4 Wie kann Ihr Projekt skaliert werden? Bitte erläutern Sie das Potenzial, Ihr Projekt auf andere Kommunen oder Einsatzgebiete zu übertragen. (Maximal 1.500 Zeichen einschließlich Leerzeichen)

2.5 „Gutes tun und darüber reden“ - wie wollen Sie die Öffentlichkeit erreichen? Gibt es einen besonderen Grund, warum Sie Ihr Projekt in Stuttgart umsetzen wollen?
(Maximal 1.500 Zeichen einschließlich Leerzeichen)

3 Zeitplan und Arbeitspakete

(maximal 1.500 Zeichen pro Arbeitspaket)

Bitte fügen Sie Ihren Projektplan (z. B. GANTT-Diagramm) als Anlage bei.

AP1		
Hier bitte den Inhalt des Arbeitspakets und die darin beteiligten Akteure anführen (bitte um eine klare inhaltliche Darstellung der Arbeitspakete für jeden Akteur).		
AP2		
Hier bitte den Inhalt des Arbeitspakets und die darin beteiligten Akteure anführen (bitte um eine klare inhaltliche Darstellung der Arbeitspakete für jeden Akteur).		
AP3		
Hier bitte den Inhalt des Arbeitspakets und die darin beteiligten Akteure anführen (bitte um eine klare inhaltliche Darstellung der Arbeitspakete für jeden Akteur).		

AP4		
Hier bitte den Inhalt des Arbeitspakets und die darin beteiligten Akteure anführen (bitte um eine klare inhaltliche Darstellung der Arbeitspakete für jeden Akteur).		
AP5		
Hier bitte den Inhalt des Arbeitspakets und die darin beteiligten Akteure anführen (bitte um eine klare inhaltliche Darstellung der Arbeitspakete für jeden Akteur).		
AP6		
Hier bitte den Inhalt des Arbeitspakets und die darin beteiligten Akteure anführen (bitte um eine klare inhaltliche Darstellung der Arbeitspakete für jeden Akteur).		

4 Abbildungen und Key Visuals (Schlüsselbilder) - optional

Bei Bedarf können Sie hier 1 bis 3 Abbildungen oder Schaubilder einfügen, welche Ihr Vorhaben verdeutlichen. Fügen Sie gerne im Antragstext Verweise zu den jeweiligen Abbildungen ein.

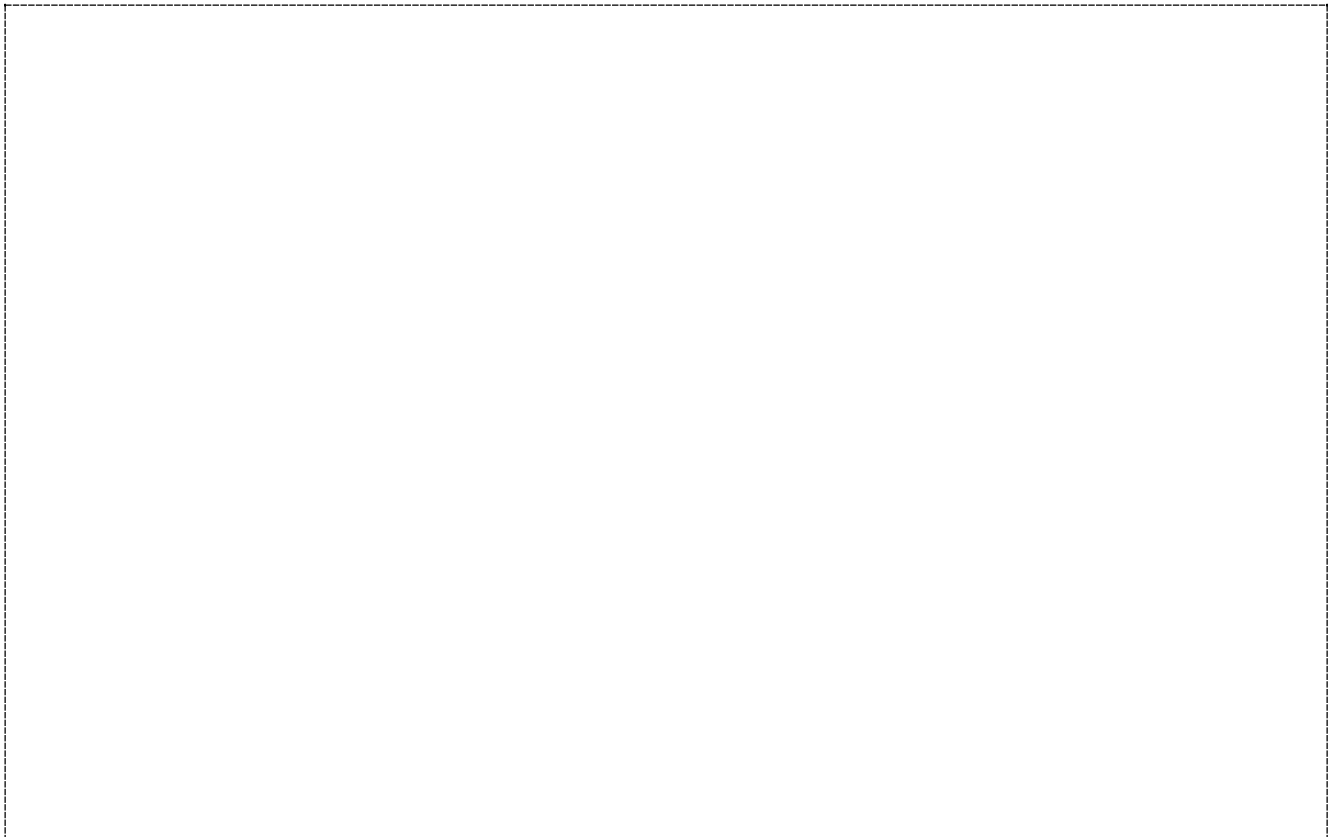


Abbildung 1

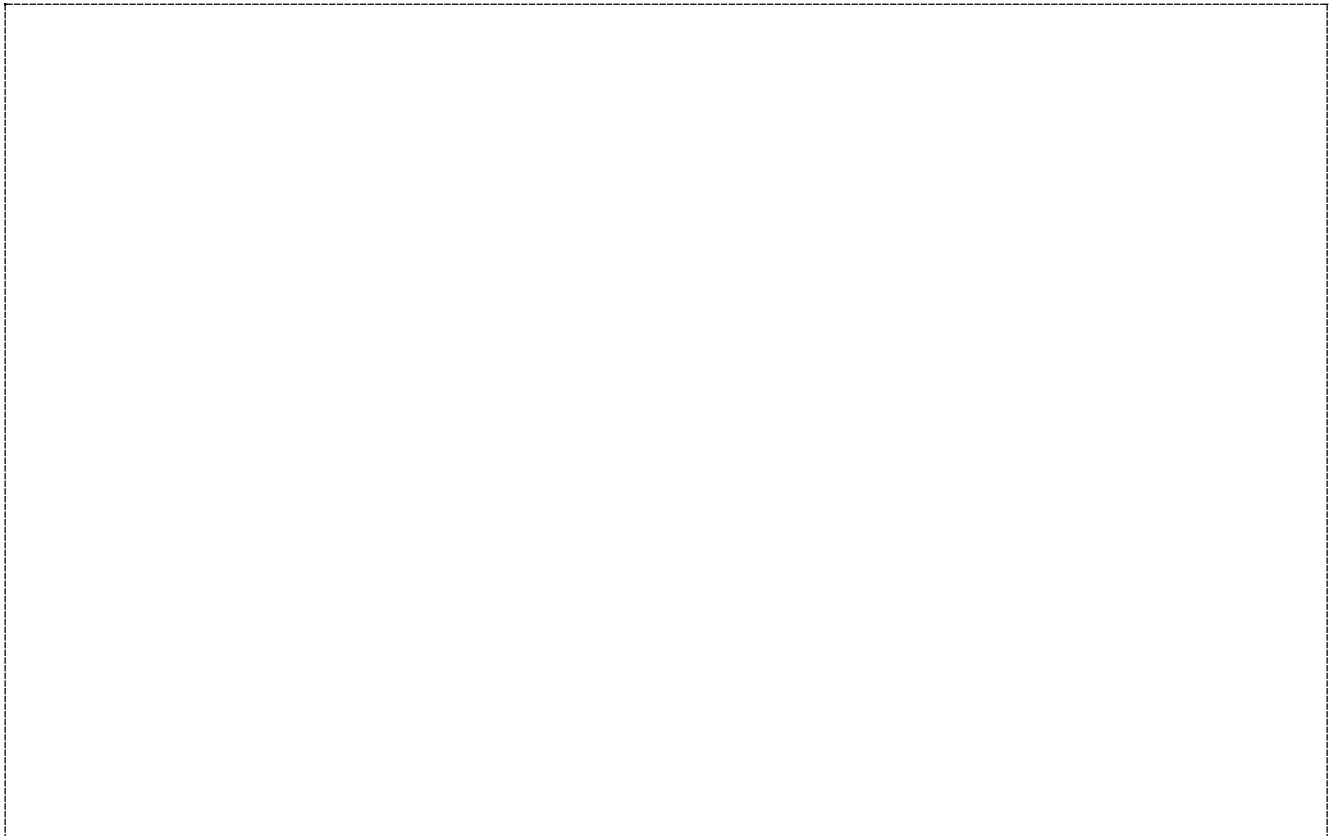


Abbildung 2

Abbildung 3

5 Zusammenfassung des Kostenplans

Ein detaillierter Kostenplan ist diesem Antrag beizufügen.

Antragsteller ist ☐ zum Vorsteuerabzug berechtigt (Nettobeträge angeben)
☐ nicht zum Vorsteuerabzug berechtigt (Bruttobeträge angeben)

	antragstellende Organisation	Projektpartner 1	Projektpartner 2	Gesamtausgaben
Personalkosten	Euro	Euro	Euro	Euro
Kommunikation/ Öffentlichkeitsarbeit	Euro	Euro	Euro	Euro
Reisemittel	Euro	Euro	Euro	Euro
Gegenstände/Investitionen	Euro	Euro	Euro	Euro
Sonstige Ausgaben/ Vergabe von Aufträgen	Euro	Euro	Euro	Euro
Gesamtausgaben	Euro	Euro	Euro	Euro

Gesamtausgaben	100 %	_____ Euro
abzgl. Förderleistung Dritter	_____ %	_____ Euro
abzgl. Einnahmen	_____ %	_____ Euro
abzgl. Eigenanteil	_____ %	_____ Euro
Stuttgarter Klima-Innovationsfonds	_____ %	_____ Euro

Ergebnisbasierter Zahlungsplan

Die Auszahlung des Zuschusses erfolgt nach dem Erreichen des Projektziels.

Bitte geben Sie an, welches Ziel mit dem Projekt erreicht werden soll (z. B. „X Personen erreicht“, „Y Produkte verkauft“, „Z Tonnen CO₂-Emissionen eingespart“). Sollte es nicht zählbar sein, geben Sie als Menge bitte „1“ an. Das Ergebnis des Projekts wird normalerweise am Projektende erreicht. Die Summe aus Projektziel und allen Zwischenergebnissen soll den gesamten Zuschuss aus dem Klima-Innovationsfonds ergeben (nicht das Gesamtvolumen des Projekts).

Projektziel (Maximal 150 Zeichen einschließlich Leerzeichen)	kurze Beschreibung und Art der Verifizierung des Ziels (Maximal 300 Zeichen einschließlich Leerzeichen)	Deadline	Schlusszahlung
			Euro

Sie können Zwischenergebnisse angeben, die vor dem Projektergebnis erreicht werden (Meilensteine), und bereits eine Teilzahlung ermöglichen.

Zwischenergebnisse (Maximal 150 Zeichen einschließlich Leerzeichen)	kurze Beschreibung und Art der Verifizierung des Ergebnisses (Maximal 300 Zeichen einschließlich Leerzeichen)	Deadline	Zahlung
1			Euro

Zwischenergebnisse (Maximal 150 Zeichen einschließlich Leerzeichen)		kurze Beschreibung und Art der Verifizierung des Ergebnisses (Maximal 300 Zeichen einschließlich Leerzeichen)	Deadline	Zahlung
2				Euro
3				Euro
4				Euro

6 Daten zur antragstellenden Organisation

	antragstellende Organisation	Projektpartner 1	Projektpartner 2
Anzahl der Mitarbeitenden			
Aktive Mitglieder (nur Vereine)			
Umsatz in Tsd. Euro (letztes vorliegendes Geschäftsjahr)	Euro	Euro	Euro

Optional: Referenzprojekte (bis zu 3 Projekte)

Bitte kenntlich machen, wenn die antragstellende Organisation nicht Vertragspartner des Projekts war (z. B. Projekt eines Partners oder Mitarbeitenden).

Name/Thema	Geldgeber	Projektkosten in Euro	davon Förderung in Euro	Zeitraum

Weitere Projektpartner (Vereine, Unternehmen, Institutionen)

Projektpartner	vorsteuer-abzugs-berechtigt	Ansprechperson	Telefon	E-Mail
	☐			
	☐			
	☐			

7 Erklärung des Antragstellers

Das Projekt wurde

☐ am _____ begonnen.

☐ noch nicht begonnen.

Für das Projekt

☐ sind keine Genehmigungen erforderlich.

☐ sind folgende Genehmigungen erforderlich:

erforderliche Genehmigung	liegt vor	ist beantragt	ist noch nicht beantragt
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐

Anlagen

Folgende Anlagen sind jedem Antrag verpflichtend beizufügen:

- ☐ Projektplan mit Arbeitspaketen (Zeit- und Arbeitsplan z. B. als GANTT-Diagramm)
- ☐ detaillierte Kostenaufstellung
- ☐ Bestätigung der Projektpartner (wenn zutreffend)
- ☐ De-minimis-Formular (für Unternehmen)